

**KÉPZÉSI TÁJÉKOZTATÓ**  
**INFORMATIKAI ALAPISMERETEK**  
**A program engedély száma: E- 001061/2015/D002**

A képzés célja: a digitális írástudás elsajátítása- Ennek során elérendő cél, hogy a képzésben részt vevők megfeleljenek az információs társadalom elvárásainak, készség szinten tudják használni a számítógépet, hozzájuthassanak a világhálón található ismeretekhez, továbbá, hogy tudásukról a képzés végén nemzetközileg egységes bizonyítványt kapjanak.

A képzés tananyagegységei: - Számítógépes alapismeretek (Operációs rendszerek)

- Szövegszerkesztés
- Táblázatkezelés
- Online alapismeretek (Internet és kommunikáció)
- Adatbázis- kezelés
- Prezentáció
- Webszerkesztés (Webkezdő)

A programba való bekapcsolódás feltételei:

- Alapvető írás, olvasási és szövegértési készségek, melyet a jelentkező a felvételi eljárás során (szerződés kikötése, szóbeli, kommunikáció stb.) igazol.

-

A képzés összes óraszama: 140 óra (elmélet: 48 óra, gyakorlat 92 óra)

Megengedett hiányzás: a képzés összes óraszámának maximum 20%-a (azaz 28 óra)

A képzés díja: a résztvevők létszámától függ, várhatóan 50.000,- Ft/fő, mely tartalmazza az elméleti és gyakorlati órák díját, a vizsga díját és a tananyag költségét is.

Fizetési mód: Részletfizetés lehetséges!

Bővebb információ az alábbi elérhetőségeken:

honlap: [www.kepletnet.hu](http://www.kepletnet.hu)

e-mail: [kepletnetfelnottkepzo@gmail.com](mailto:kepletnetfelnottkepzo@gmail.com)

telefon: 0670/4305345

ügyfélszolgálat helye: 5700 Gyula, Béke sgt. 12. fsz.1.